

Offre d'emploi

Agent(e) d'accueil- billetterie-boutique à la Maison du Salève

Temps de travail hebdomadaire : 35 heures

Recrutement en CDD (remplacement d'un agent en disponibilité)

Contractuel de la fonction publique

Disponibilité nécessaire les week-ends (un samedi sur deux et un dimanche sur quatre travaillés) ainsi que certains jours fériés

Jour de repos le lundi

Avantages : tickets restaurant

Employeur

Syndicat Mixte du Salève
Bâtiment Athéna 2
38 rue Georges de Mestral
74166 SAINT JULIEN EN GNEVOIS
CEDEX

Lieu de travail

Maison du Salève
775 route de Mikerne
74160 Présilly

Contexte

La Maison du Salève est un espace d'exposition et d'animation consacré à la montagne du Salève en Haute-Savoie. Ouvert depuis 2007, le site est géré par le Syndicat Mixte du Salève (collectivité publique) qui regroupe 27 communes et emploie 10 salariés. Le syndicat souhaite recruter, pour la Maison du Salève, un(e) agent(e) d'accueil-billetterie-boutique, en remplacement d'un agent en disponibilité.

Missions

Sous l'autorité de la directrice de la Maison du Salève, vous assurez :

- une mission d'accueil, comptabilité, gestion de la boutique (80% du temps de travail)
- une mission d'entretien des locaux (20% du temps de travail).

Dans le cas où la personne recrutée ne souhaite pas prendre en charge la partie entretien des locaux, le poste sera modifié en temps partiel à 80%.

Accueil de la Maison du Salève

- Billetterie
- Téléphone
- Information touristique
- Boutique
- Réservations
- Encaissement des entrées et des achats de la boutique

Secrétariat

- Courrier et secrétariat de la Maison du Salève
- Envoi des devis et des factures

La Maison du Salève – 775 route de Mikerne – 74160 Présilly
Tél. : +33 (0)4 50 95 92 16 – Fax : 04 50 27 05 39
info@maisondusaleve.com / <http://www.maisondusaleve.com>

- Suivi de la comptabilité de la MDS en lien avec le Syndicat Mixte du Salève
- Gestion de la régie d'avances et de recettes

Gestion de la boutique

- Gestions des stocks de la boutique en lien avec la directrice
- Réassort des stocks et commandes auprès des fournisseurs

Participation à la vie générale de la Maison du Salève

- Documentation et formation continue sur différents thèmes liés au Salève et au poste
- Documentation et formation en lien avec les expositions temporaires et visites guidées

Entretien des locaux

- Ménage des espaces accueillant le public
- Ménage des espaces fermés au public
- Nettoyage des surfaces vitrées
- Nettoyage des vitrines d'exposition
- Matériel et produits de nettoyage (choix, commandes...)

Profil

Diplôme Bac +2
Expérience d'accueil touristique et de secrétariat
Expérience en comptabilité publique
Bonne maîtrise orale de l'anglais

Savoirs et connaissances :

Intérêt pour le patrimoine, la nature et l'environnement
Connaissance de son environnement professionnel et territorial
Connaissance du territoire et des sites touristiques partenaires de la maison du Salève

Le savoir-faire, les pratiques et les expériences :

Savoir développer l'écoute active (l'écoute, la compréhension et la reformulation)
Maîtrise des logiciels de base en bureautique et mise en page ainsi que les logiciels spécifiques de billetterie
Pratique d'une langue étrangère (anglais)
Gestion d'une boutique dans le cadre d'un projet culturel
Polyvalence

Le savoir être, les attitudes et le comportement :

Disponible, dynamique et à l'écoute
Sens de l'organisation, rigueur, autonomie et ponctualité
Avoir une bonne présentation et une bonne expression
Aisance relationnelle
Apprécier le travail en équipe

Pour se porter candidat :

Adresser lettre de motivation et CV au Président du Syndicat Mixte du Salève **avant le vendredi 12 mai 2019 :**

- par la poste à l'adresse suivante :
Maison du Salève
Monsieur le Président
775 route de Mikerne
74160 Présilly

- ou par e-mail à l'adresse suivante :
estelle.couchouron@maisondusaleve.com en précisant l'objet : candidature poste agent d'accueil

Un entretien avec les candidats retenus après examen des lettres et CV sera organisé le jeudi 16 mai 2019 à la Maison du Salève.